

Huoltokirja auttaa yhdistystä tietohallinnon kiemuroissa

Mikko Eloholma

Digiosaamisen vauhdittaja

TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry

DiyKS – Digiosaavat yritykset ja yhteisöt Keski-Suomessa

4.10.2023



TIEKE

Huoltokirja auttaa yhdistystä tietohallinnon kiemuroissa



Mikko Eloholma, TIEKE

Webinaarissa käsittelemme mm. seuraavia aiheita.

- Miten yhdistyksen kannattaa dokumentoida tietohallintoaan, ja miksi?
- Mitä aiheita ja kysymyksiä koonnin yhteydessä kannattaisi vähintäänkin käsitellä?

Webinaarin runko

1. Orientoiva keskustelu
2. Mikä Yhdistyksen huoltokirja on, ja miten se on kehitetty?
3. Huoltokirjan käyttöönotto
4. Huoltokirjan tausta
5. Huoltokirjan sisältö
6. Esimerkkejä Huoltokirjasta
7. Loppukeskustelu

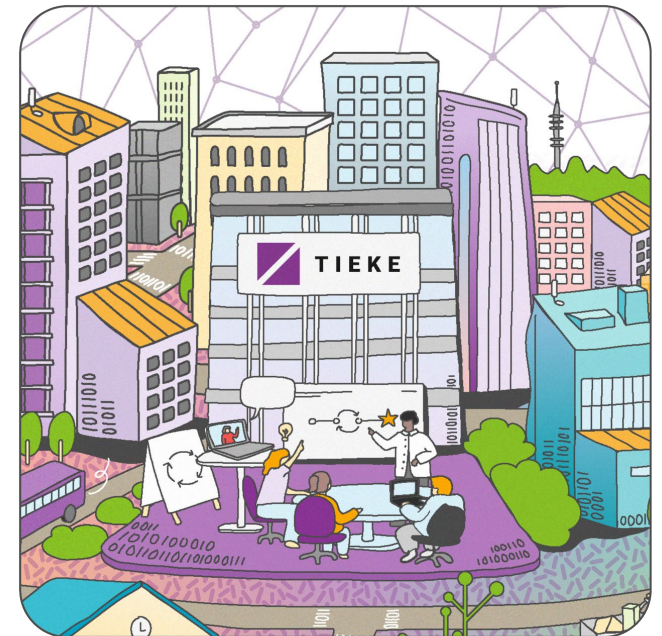
Orientoiva keskustelu:

Minkälaista tietoa tulisi yhdistyksen sisällä jakaa aiempaa enemmän?

Orientoiva keskustelu:

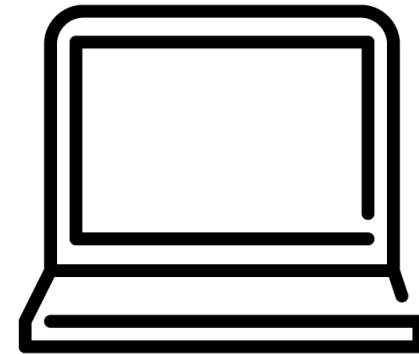
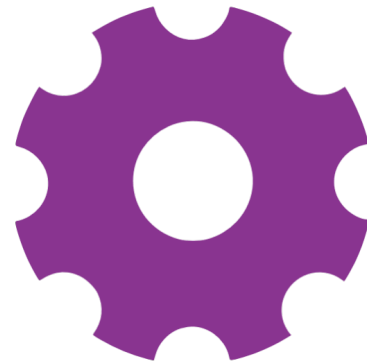
Miten yhdistyksessäsi on sovittu digitaalisista toimintatavoista, vastuualueista, käytetyistä teknologiapalveluista?

Huoltokirjan taustaa – miten huoltokirja on kehitetty?



Mikä Huoltokirja on?

- Huoltokirja on “tärkeiden asioiden kansio” eli pohja, johon yhdistyksen kannattaa dokumentoida tiedot digitaalisista palveluista, käytännöistä sekä mm. viestinnästä.



Huoltokirjan tausta

- Huoltokirja on kehitetty TIEKEN ja Helsingin Työkanava HeTy ry:n yhteisessä hankkeessa *InPromptu – tukea digiosaamiseen* (2018-2021)
- Hankkeessa kehitettiin yhdistysten ja erityisesti työttömien yhdistysten digitaitoihin liittyvää osaamista. Yhdistysten kanssa kartoitettiin osaamistarpeita, käynnistettiin digiperustaitojen tuen verkostoa ja tuettiin paikallisyhdistyksiä digiosaamisen kehittämisessä lähivalmennuksissa ja webinaareissa.
- Kotisivut: <https://sites.google.com/view/inpromptu/>

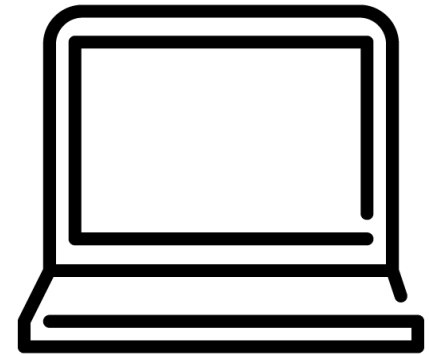
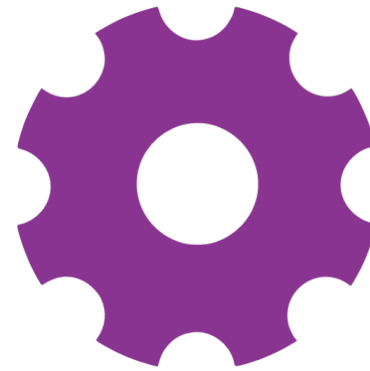


InPromptu-hankkeen julkaisut

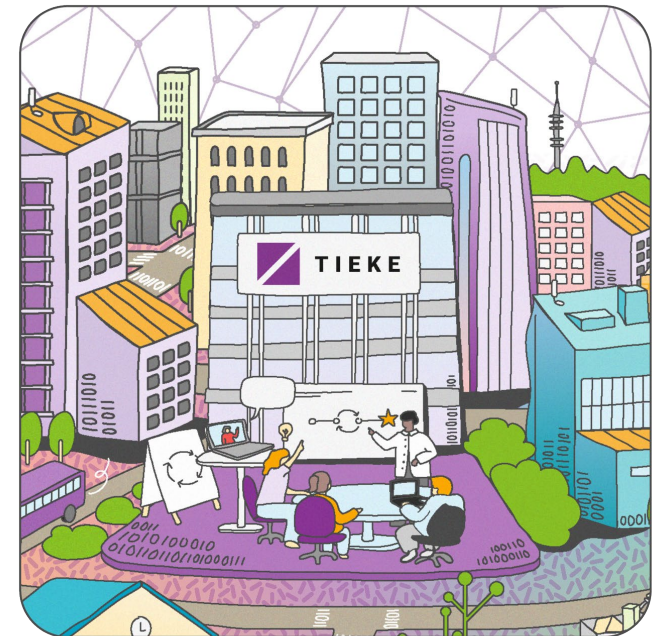
Osaamiskirja digiperustaitojen
opiskeluun



Yhdistyksen huoltokirja - tärkeiden
asioiden kansio



Huoltokirjan taustaa – mihin tarpeeseen pohja on luotu?



Tarve yhdistyksissä

- Yhdistykset käyttävät toiminnassaan moni teknologiapalveluita ja ylläpitävät myös henkilötietorekistereitä.
- Yhdistystoiminnan haasteena on henkilöstön suuri vaihtuvuus: miten varmistaa, että tärkeä tieto ja osaaminen ei katoa toiminnasta poistuvien mukana?
- Yhdistyksillä tulee olla ajantasainen dokumentaatio vastuualueista, käytännöistä ja teknologioista

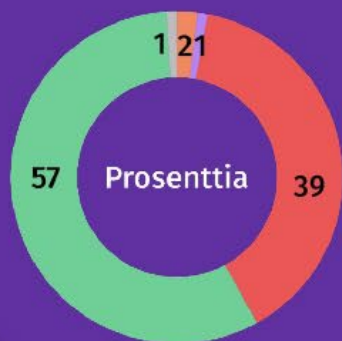


Yhdistyksen huoltokirja

Työvälineiden perusasiat

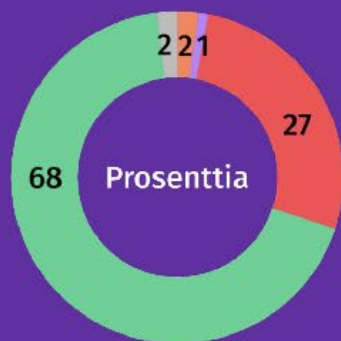
● ei tarvita ● on tulevaisuuden suunnitelmassa ● osaamista puuttuu ● hallinnassa ● en osaa sanoa

Laitteiden hallinta



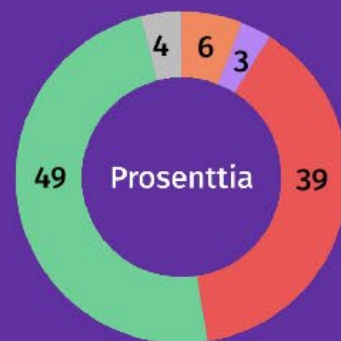
TIEKE TIETOYHTEISKUNNAN KEHITTÄMISKESKUS RY

Sähköposti ja sähköinen kalenteri



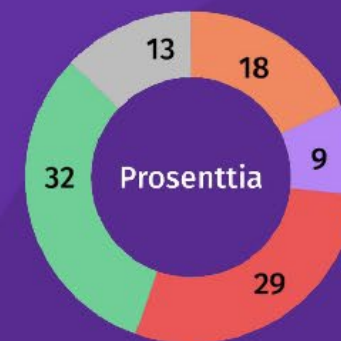
VIESTINTÄ-PIRITTA OY

Työvälineohjelmistot



VITEC AVOINE OY

Yhteisöllinen työskentely



Mihin yhdistyksessä kertyy yhteistä tietoa?

Sähköinen kalenteri

Paperiset ohjeet

Verkkosivut

Etäkokouksien tallenteet

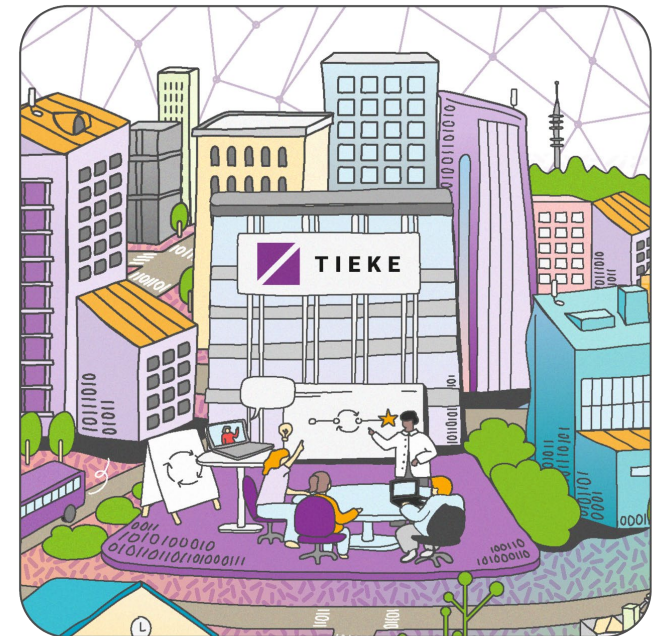
Sosiaalinen media

Kokouksien muistiot

Huoltokirjan käyttöönotto

1. Linkki Google Docs -muotoiseen Huoltokirjaan löytyy osoitteesta: bit.ly/ip-yhd-huoltokirja
2. Huoltokirjan voi ladata Google Docsista omalle tietokoneelle esim. Word-tiedostona
3. Huoltokirjan voi sitten ladata pilvipalveluun (esim. Google Drive tai Microsoft OneDrive), missä sitä voi täyttää yhdessä.

Huoltokirjan sisältö



Mitä Huoltokirjasta löytyy?

- **Vastuualueet**
esim. Kuka yhdistyksessä on perehtynyt GDPR:n vaatimukseen henkilötietojen säilyttämistä koskien?
- **Tiedot palveluista ja käyttäjätileistä**
esim. Onko yhdistyksellä Facebook-sivu? Kenellä on sen käyttöoikeudet ja tunnukset?
- **Viestintäohjeet**
esim. Yleisimmät yhdistystä koskevat kysymykset ja vastaukset niihin.

Mitä Huoltokirjasta löytyy?

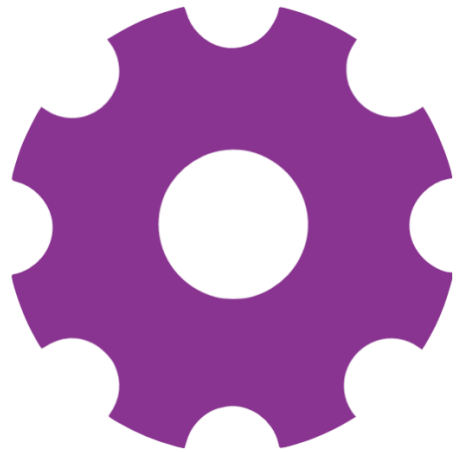
- **Vuosikello**
esim. *Lista tärkeistä hakemuksista ja raporteista sekä niiden määräajat.*
- **Hyvät käytännöt**
esim. *Varmuuskopioinnin käytännöt: kuka tekee, milloin ja miten?*
- **Yhdistyksen laitteet**
esim. *Yhdistyksen yhteiskäyttöön kuuluvien laitteiden ja välineiden säilytyspaikka. Ohjeet varaamiseen sekä laitteiden käyttöön ja hallintaan.*

Huoltokirjan sisällysluettelo?

1. Yhdistyksen yleiset tiedot
2. Käyttäjätilit ja käyttöoikeudet
3. Vuosikello - tapahtumien aikataulutus
4. Tietoturvallisuus
5. Tietosuojakäytännöt
6. Yhdistyksen verkkosivut
7. Viestintä
8. Verkkokokoukset ja yhteistyö verkossa
9. Yhdistyksen laitteet

Seuraavaksi Yhdistyksen Huoltokirjan esittelyä

Muistakaa kysyä ja kommentoida!



Loppukeskustelu

Kiitos!

Mikko Eloholma
mikko.eloholma@tieke.fi

DiyKS - Digiosaavat yritykset
ja yhteisöt Keski-Suomessa



TIEKE